



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

REQUERIMENTO Nº 1312/2026

Considerando o Requerimento nº 541/2026, por meio do qual foram solicitadas informações acerca da estrutura e das atividades da Subsecretaria de Bem-Estar Animal;

Visto que a resposta encaminhada pelo Poder Executivo não apresentou, de forma detalhada, informações essenciais para o pleno exercício da fiscalização parlamentar, especialmente quanto à estrutura organizacional, atribuições efetivamente desempenhadas pelos servidores, produtividade do setor e indicadores operacionais;

Nos termos do inciso XIX do artigo 22 da Lei Orgânica do Município de Araraquara, requeiro que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal para que, em entendimento com a Secretaria Municipal competente e a Subsecretaria de Bem-Estar Animal, sejam prestadas as seguintes informações complementares:

1. Organograma Atual do Setor

- a) Encaminhar o organograma atualizado da Subsecretaria de Bem-Estar Animal;
- b) Encaminhar relação nominal de todos os servidores, empregados, estagiários, jovens aprendizes, comissionados e demais colaboradores vinculados ao setor;
- c) Informar os respectivos cargos, funções, vínculos funcionais e atribuições de fato desempenhadas.

2. Descrição Individual das Atividades

- a) Encaminhar o descritivo detalhado das atividades atualmente exercidas por cada servidor e colaborador lotado na Subsecretaria, individualizando as atribuições efetivamente desempenhadas por cada pessoa;
- b) Informar a jornada de trabalho de cada servidor e o setor ou área específica em que exerce suas funções.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

3. Quadro de Pessoal

- a) Informar se há déficit de servidores ou funcionários no setor;
- b) Informar qual o quantitativo considerado ideal para atendimento da demanda existente;
- c) Informar as áreas em que há maior necessidade de reforço funcional.

4. Capacidade Operacional da Subsecretaria

- a) Informar se a Subsecretaria está conseguindo executar integralmente todas as suas demandas administrativas, operacionais, assistenciais e fiscalizatórias;
- b) Em caso negativo, especificar quais atividades, serviços ou programas estão sendo prejudicados, indicando as razões.

5. Atendimentos e Ocorrências

- a) Encaminhar relatório contendo o número detalhado de atendimentos realizados pela Subsecretaria mês a mês nos exercícios de 2024, 2025 e 2026 até a presente data;
- b) Apresentar a classificação das ocorrências por tipo;
- c) Informar a média mensal de atendimentos e ocorrências;
- d) Informar a projeção estimada de atendimentos para o restante do exercício de 2026.

6. Detalhamento dos Atendimentos

Discriminar os atendimentos por categoria, contendo, sempre que possível:

- a) Resgates de animais;
- b) Atendimentos veterinários;
- c) Castrações;
- d) Adoções;



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

- e) Denúncias recebidas;
- f) Fiscalizações realizadas;
- g) Recolhimentos;
- h) Encaminhamentos para tratamento;
- i) Atendimentos relacionados a maus-tratos;
- j) Demais serviços executados pela Subsecretaria.

7. Taxas e Multas Aplicadas

- a) Encaminhar relação das taxas e multas aplicadas mês a mês nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Informar os respectivos valores arrecadados;
- c) Informar o fundamento legal e a natureza das penalidades aplicadas.

8. Tabela de Taxas e Multas por Fiscal

Encaminhar tabela detalhada mês a mês contendo, separadamente para os exercícios de 2024, 2025 e 2026:

- a) Nome do fiscal responsável;
- b) Quantidade de autos lavrados;
- c) Taxas lançadas;
- d) Multas aplicadas;
- e) Valores correspondentes.

9. Rubrica Orçamentária 385

- a) Encaminhar tabela contendo os valores arrecadados vinculados à rubrica 385 nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Informar a origem da arrecadação;
- c) Informar a destinação dos recursos arrecadados.

10. Cadastro de Animais (CED)



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

- a) Encaminhar documentos, relatórios ou comprovantes que demonstrem que o Cadastro de Animais/CED encontra-se atualizado;
- b) Informar a periodicidade das atualizações;
- c) Informar a metodologia utilizada para manutenção e revisão do cadastro.

11. Encaminhamentos ao Ministério Público

- a) Informar a quantidade de encaminhamentos realizados ao Ministério Público nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Informar a quantidade de encaminhamentos realizados mês a mês por cada fiscal;
- c) Informar os motivos dos encaminhamentos e a natureza das ocorrências que os originaram, observada a legislação de proteção de dados pessoais.

12. Histórico do Quadro Funcional

- a) Informar o número total de servidores e funcionários lotados na Subsecretaria nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Especificar os respectivos cargos e funções;
- c) Informar eventuais alterações ocorridas no período, incluindo admissões, desligamentos, transferências e mudanças estruturais.

13. Controle e Produtividade

- a) Informar os critérios utilizados para registro, contabilização e classificação dos atendimentos e ocorrências;
- b) Encaminhar relatórios gerenciais, planilhas, sistemas de controle ou outros instrumentos utilizados para monitoramento da produtividade, desempenho e resultados da Subsecretaria.

O presente requerimento visa complementar as informações anteriormente solicitadas, tendo em vista que a resposta encaminhada não apresentou dados suficientes para a adequada avaliação da estrutura administrativa, da força de trabalho disponível, da produtividade do setor, da arrecadação decorrente de sua atividade fiscalizatória e da efetividade das políticas públicas de proteção e bem-estar animal.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

A disponibilização das informações requeridas permitirá verificar a adequação dos recursos humanos e materiais empregados, a capacidade operacional da Subsecretaria, o volume de atendimentos realizados, a regularidade dos procedimentos fiscalizatórios e a correta aplicação dos recursos públicos vinculados à área, contribuindo para o aprimoramento da transparência e para o pleno exercício da função fiscalizatória do Poder Legislativo.

“PALACETE VEREADOR CARLOS ALBERTO MANÇO”, 8 de junho de 2026.

ALCINDO SABINO



CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

ASSINATURAS DIGITAIS

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Araraquara. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://consulta.camara-arq.sp.gov.br/documentos/autenticar?chave=003EZE2CXAUKV7G8>, ou vá até o site <https://consulta.camara-arq.sp.gov.br/documentos/autenticar> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: **003E-ZE2C-XAUK-V7G8**