



MUNICÍPIO DE ARARAQUARA
- Gabinete do Prefeito -



OFÍCIO Nº 1501/2022

Em 27 de maio de 2022.

Ao
Excelentíssimo Senhor

ALÚSIO BOI

MD. Presidente da Câmara Municipal

Rua São Bento, 887.

CEP 14801-300 - ARARAQUARA/SP

Câmara Municipal de Araraquara

Protocolo: 5352/2022 **de 01/06/2022 15:11**

Documento: Resposta nº 1 ao Requerimento nº 362/2022

Interessado: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

Destinatário: GER. DE EXPEDIENTE.

Senhor Presidente:

Com os nossos respeitosos cumprimentos, pelo presente, em resposta ao **Requerimento nº 0362/2022**, de autoria da Vereadora **LUNA MEYER**, em anexo, encaminhamos as inclusas cópias dos ofícios expedidos pelas Secretarias Municipais: da Administração e do Meio Ambiente e da Sustentabilidade.

Colocando-nos à disposição para o que for necessário, renovamos os protestos de nossa estima e consideração.

Atenciosamente,

EDINHO SILVA

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE ARARAQUARA

Processo nº 26.583/2022

Nome: CMA – REQ Nº 362/2022

Assunto: informações sobre o Posto de Atendimento de Bueno de Andrada

À

Coordenadoria Executiva de Articulação Institucional:

Segue informações solicitadas através do requerimento nº 363/2023 do Poder Legislativo, quanto ao item 4:

4) Quando foi realizada a última manutenção no local? Quais serviços foram feitos? Qual o valor dispendido?

Conforme informações da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, os últimos serviços de reforma e adequação do prédio ocorreu em 2012. Os serviços foram executados pela própria Secretaria, através de servidores municipais.

Em 19 de maio de 2022

Antonio Adriano Altieri
Secretário Municipal de Administração



Araraquara, 12 de maio de 2022.

À Secretaria de Administração

ASSUNTO: Requerimento 362/2022; Processo Administrativo n.º 26.583/2022.

Ilustríssimo Senhor Secretário:

Em atenção aos questionamentos constantes no requerimento em epígrafe, venho, através deste, encaminhar à Vossa Senhoria, para providências cabíveis, as respostas enumeradas das questões levantadas pela nobre Vereadora:

1 - O Posto de Atendimento do Distrito de Bueno de Andrada permanece aberto ao público das 9h30 às 16h30. Atualmente, os serviços oferecidos na Unidade se resumem à entrega de cartas e encomendas, conforme convênio com Agência dos Correios, encaminhamentos das demandas dos munícipes relativas ao Distrito aos setores responsáveis e demais orientações sobre Serviços Públicos.

2 - Dois Servidores, que são responsáveis pelo atendimento e gestão da Unidade.

3 - O processo de restauração do prédio que abriga a Unidade tramita junto à Secretaria de Obras e Serviços Públicos. Já conta com o levantamento das naturezas dos trabalhos de manutenções necessárias, bem como a estimativa dos gastos prevista por engenheiro. Enquadra-se o processo de contratação dos serviços na modalidade de licitação (ou dispensa) adequada.

4 -

5 - Semanalmente.

6 - Por ora, investiu-se em equipamento multifuncional para impressões, digitalizações e cópias reprográficas, necessário à manutenção dos atendimentos no local. Planejam-se investimentos em mobiliários e microcomputadores. O equipamento citado veio por meio de contrato com a empresa Sofnner, que loca congêneres às



nossas Unidades municipais. O custo é calculado com base na quantidade de impressões realizadas pelo aparelho, ao valor de R\$0,08 a impressão.

7 – Sim.

8 - As cartas são retiradas na Unidade pelo Destinatário ou seu representante autorizado.

9 – As indicações que versam sobre a manutenção preventiva e/ou necessária de árvores e plantas do passeio público são de atribuição da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade. Logo, tal Secretaria pode esclarecer o presente questionamento.

10 - Planejam-se investimentos estruturais no prédio que abriga a Unidade, além de obras de adequação para acessibilidade e conforto à população, que poderá aproveitar melhor o espaço. Além disso, vislumbra-se aquisição de mobiliários e equipamentos modernos de informática, oferecendo aos interessados pontos de acesso à internet para atividades diversas.

As respostas acima registradas podem carecer de alguma complementação por parte de Vossa Senhoria, principalmente o item 10.

Diante do exposto, aproveito o ensejo para manifestar os elevados votos de estima e consideração.

Coloco-me a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Sem mais para o momento, subscrevo-me.

Atenciosamente.



Luiz Carlos Garcez
Gestor da Unidade



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARARAQUARA
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

OFÍCIO Nº 430/2022

Em 24 de maio de 2022

Ao
Ilmo. Senhor
SINVAL ALAN FERREIRA SILVA
Chefe de Gabinete



PREFEITURA DE ARARAQUARA
Processo 36763/2022

Data: 25/05/2022 - 08:24 Origem 58

Requerente PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA

Assunto: ENCAMINHA RESPOSTA

Destino: Chefia de Gabinete



Consulte seu processo através QRCode ou do link.
<https://sistema.araraquara.sp.gov.br/protocoloonline>

Ref.: - Requerimento nº 362/2022

Com nossos cordiais e respeitosos cumprimentos, em atenção ao Requerimento nº 362/2022 de autoria da vereadora Luna Meyer, anexamos ao presente o Ofício GCAB nº 014/2022 contendo as informações.

Nesta oportunidade, renovamos os protestos de nossa estima e elevada consideração.

Atenciosamente,

JOSÉ CARLOS PORSANI

Secretário de Meio Ambiente e Sustentabilidade

José Carlos Porsani
Secretário de Meio Ambiente e Sustentabilidade
Matrícula 244040



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARAQUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE
Avenida Bento de Abreu nº 1172. Jardim Primavera

OFÍCIO GCAB - Nº 014/2022

Araraquara, 24 de maio de 2022

Ref.: Resposta ao item 09 do REQUERIMENTO Nº 362/2022 – CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA – de autoria da vereadora Luna Meyer

Venho por meio deste informar que os serviços inerentes à manutenção da arborização urbana estão suspensos aguardando o término do processo licitatório para contratação de empresa especializada na execução dos referidos serviços, porém todas as solicitações envolvendo indivíduos arbóreos, sejam elas advindas de vereadores ou diretamente da população, são encaminhadas para realização de vistoria e elaboração de laudo técnico.

Atenciosamente;



Fernando de João Braga
Gerente de Arborização Urbana