



Araraquara, 14 de setembro de 2026.

À
UNIDADE ADMINISTRATIVA DA CHEFIA DE GABINETE

Prezados Senhores:

Em resposta ao Requerimento nº 1915/2026, de autoria do Vereador ALCINDO SABINO, que solicita informações sobre a falta de iluminação e manutenção das instalações elétricas na Área de Lazer Olivério Bazzani Filho, cumpre-nos informar o que segue:

1. “Desde quando a Administração Municipal tem conhecimento da falta de iluminação e do furto da fiação e demais componentes elétricos da Área de Lazer Olivério Bazzani Filho? Informar a data do primeiro registro ou comunicação recebida.”

O local já foi alvo de diversos furtos desde o momento da instalação da iluminação, mas o mais recente que causou maiores danos foi em 18/05/2025.

2. “Informar qual órgão ou secretaria municipal foi comunicado sobre o problema e encaminhar cópia do primeiro protocolo, solicitação ou registro referente ao caso.”

Secretaria de Obras e Serviços Públicos – Divisão de Instalações Elétricas e Iluminação pública, protocolos 024/2025, 42/2026 e 009/2026.

3. “Informar se foi realizada vistoria técnica no local após o furto. Em caso positivo, informar a data da vistoria e encaminhar cópia do relatório ou documento produzido. Em caso negativo, justificar.”

Foram realizadas diversas visitas ao local, tanto pela empresa contratada, quanto pelos engenheiros do setor, mas não foram elaborados relatórios formais.



4. “Informar quais componentes do sistema de iluminação foram furtados ou danificados, especificando, quando possível, a quantidade de lâmpadas, cabos, luminárias e demais equipamentos.”

Foram furtados praticamente todos os cabos de energia subterrâneos do local, em alguns casos foram substituídos por cabos de alumínio, mas também foram furtados ou danificados. Diversas luminárias e dispositivos foram danificados durante os furtos.

5. “Informar qual é a solução técnica definida pela Administração para restabelecer a iluminação do local e quais serviços serão executados.”

A solução proposta por esta divisão para os problemas recorrentes de furtos no local seria a reinstalação completa do sistema de iluminação usando as novas técnicas para evitar furtos, como caixas e eletrodutos mais profundos, uso de cabos de aço cobreado e postes de fibra de vidro, acompanhados de câmeras interligadas à GCM.

6. “Informar se já foi solicitada a execução do reparo. Em caso positivo, informar a data da solicitação, o número do protocolo ou ordem de serviço e o setor responsável pela execução.”

Já foram solicitadas diversas vezes os reparos, inclusive no Processo Administrativo 41.244/2026, o qual foi levantado o valor de R\$ 485.239,52.

7. “Caso o reparo ainda não tenha sido realizado, informar o motivo específico da não execução até o momento, indicando qual providência ou etapa ainda está pendente.”

Segundo informações constantes no processo, ainda não há disponibilidade financeira dos recursos necessários.

8. “Informar se existe previsão para o início dos serviços de reparação. Em caso positivo, indicar a data prevista. Em caso negativo, justificar.”

Esta Secretaria ainda não possui previsão quanto a este prazo, justamente pela questão citada acima, ou seja, disponibilidade financeira.



9. “Informar o cronograma completo para o restabelecimento da iluminação, indicando as etapas previstas e a data estimada para conclusão.”

Esta Secretaria ainda não possui previsão quanto ao cronograma.

10. Informar qual o valor estimado para a execução dos reparos e qual será a fonte de recursos utilizada para custeá-los.

R\$ 485.239,52.

11. “Caso seja necessária contratação ou aquisição de materiais para a execução do serviço, informar o número do processo de compra ou contratação, sua situação atual e a previsão para conclusão.”

Processo Administrativo 41.244/2026.

12. “Informar se foram realizados reparos ou manutenções provisórias no local desde a ocorrência do furto. Em caso positivo, informar as datas e os serviços realizados. Em caso negativo, justificar.”

Foram realizadas algumas intervenções provisórias, porém estas também foram furtadas ou depredadas.

13. “Informar se a área possui atualmente algum ponto de iluminação em funcionamento e, em caso positivo, indicar quantos pontos estão funcionando e quantos permanecem inoperantes, encaminhando registro fotográfico atualizado.”

Todas as instalações necessitam de reparos e para evitar retrabalhos, deve-se refazer toda a instalação nos novos padrões adotados pela Divisão de Instalações Elétricas e Iluminação Pública.

14. “Informar quais medidas serão adotadas para reduzir o risco de novos furtos da fiação e equipamentos após a realização do reparo, especificando as soluções previstas.”

Serão adotados os padrões utilizados pela Divisão de Instalações Elétricas e Iluminação Pública que apresentaram bons resultados em diversos outros locais da cidade, como



cabos de aço cobreado, caixas de passagem mais baixas, postes de PRFV, etc., além de instalação de câmeras interligadas à GCM.

15. “Informar se houve registro de ocorrência policial referente ao furto da fiação e dos equipamentos de iluminação. Em caso positivo, informar a data e o número do registro. Em caso negativo, justificar.”

Boletim Nº: HF2266-1/2025 - 18/05/2025.

16. “Informar se a Administração Municipal realiza vistorias periódicas nas áreas de lazer e demais espaços públicos do Município para identificar necessidades de manutenção, reparos e conservação. Em caso positivo, informar a periodicidade, o setor responsável e encaminhar os registros, relatórios, ordens de serviço ou demais documentos que comprovem as vistorias realizadas nos últimos 12 meses. Em caso negativo, justificar a ausência de vistoria periódica.”

Neste momento a divisão não está realizando vistorias noturnas para localizar problemas nos sistemas de iluminação. As vistorias vêm sendo executadas conforme demanda, mediante a comunicação dos órgãos municipais como trânsito, GCM, Subsecretaria de Governança Comunitária, Ouvidoria e população. As vistorias diurnas continuam normalmente.

Houve ainda operação de vistorias noturnas a fim de verificar a existência de pontos de IP apagados em vias públicas e praças, realizada no período de 16/05 à 12/06, acumulando aprox. 55 horas, porém, não foram identificados problemas nas praças além daqueles já com ordem de serviço emitidas.

17. “Informar quais providências de manutenção e conservação da iluminação da Área de Lazer Olivério Bazzani Filho estão previstas para os próximos 12 meses, incluindo a periodicidade das inspeções e manutenções.”

Esta Secretaria ainda não possui previsão quanto ao cronograma.

Engº Valter Ricardo Léo Rozatto
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos