



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

OFÍCIO Nº 118/2026

Em 04 de setembro de 2026

Ao Ilma. Senhora

Paula Cristina Cardoso Benedicto

Chefe de Gabinete da Prefeitura de Araraquara

Assunto: Resposta ao Processo Administrativo nº 42.807/2026

Requerimento nº 1314/2026 – Vereador Alcindo Sabino

Em atenção ao Requerimento supracitado, a Secretaria Municipal do Meio Ambiente apresenta os esclarecimentos a seguir.

1. Organograma Atual do Setor

a) Encaminhar o organograma atualizado da Subsecretaria de Bem-Estar Animal;

A Subsecretaria do Bem-Estar Animal conta atualmente com **17 (dezesete) servidores efetivos concursados**, sendo que 02 servidores são aposentados e ainda exercem suas atividades, e **01 estagiário**; distribuídos conforme as categorias previstas na legislação municipal vigente.

b) Encaminhar relação nominal de todos os servidores, empregados, estagiários, jovens aprendizes, comissionados e demais colaboradores vinculados ao setor;

c) Informar os respectivos cargos, funções, vínculos funcionais e atribuições de fato desempenhadas.

Relação nominal dos servidores com seus cargos e regime de trabalho, lotados na Subsecretaria de Bem-Estar Animal

- **Subsecretária:** GIOVANA MAGALHÃES COSTA – Cargo em Comissão
- **Chefe de Divisão:** SUZANA DA SILVA LIMA – servidora de carreira – regime CLT
- **Médica Veterinária:** TALITA RIBEIRO SILVA – servidora de carreira – regime Estatutário
- **Médica Veterinária:** JENIFFER MARTINS DE MELLO – servidora de carreira – regime Estatutário
- **Motorista:** AGENOR RANDOLPHI – servidor de carreira – regime CLT -



Prefeitura do Município de Araraquara Secretaria Municipal de Meio Ambiente

aposentado

- **Motorista:** ANDERSON RODRIGUES COLA – servidor de carreira – regime Estatutário
- **Fiscal Municipal:** ANA LUCIA FERREIRA CHAQUINE – servidor de carreira – regime CLT
- **Fiscal Municipal:** ROGÉRIO JANUÁRIO – servidor de carreira – regime CLT
- **Fiscal Municipal:** GUSTAVO HENRIQUE GOMES – servidor de carreira – regime Estatutário
- **Ag.Social de Serv.Públicos:** VANDERLEY GELEN – servidor de carreira – regime CLT – **aposentado**
- **Ag.Social de Serv.Públicos:** JOSÉ LUIS O. SILVA – servidor de carreira – regime CLT
- **Ag.Social de Serv.Públicos:** JANAINA F.DE P. EDUARDO – servidora de carreira – regime CLT
- **Auxiliar de Serv.Públicos:** PATRICIA S.F. DOS SANTOS – servidora de carreira – regime Estatutário
- **Auxiliar de Serv.Públicos:** FLÁVIA AP. SANGA – servidora de carreira – regime Estatutário
- **Auxiliar de Serv.Públicos:** PAULO H.B. ISHIZAKI – servidor de carreira – regime Estatutário
- **Assistente Administrativo:** JANAINA RODRIGUES SPERTI – servidora de carreira – regime CLT
- **Assistente Administrativo:** PAULO HENRIQUE GARCIA – servidor de carreira – regime CLT
- **Estagiário:** LUMA V.DE FREITAS MENDES – estagiário – contrato de 2 anos - jovem aprendiz.

2. Descrição Individual das Atividades

a) Encaminhar o descritivo detalhado das atividades atualmente exercidas por cada servidor e colaborador lotado na Subsecretaria, individualizando as atribuições efetivamente desempenhadas por cada pessoa;

b) Informar a jornada de trabalho de cada servidor e o setor ou área específica em que exerce suas funções.

Jornada de trabalho individualizada

Giovanna Magalhães da Costa – das 7:30hs às 16:30hs com 1:30 hora de intervalo;

Suzana Silva de Lima – das 7:30hs às 16:30hs com 1:30 hora de intervalo;

Talita Ribeiro Silva – das 7:30hs às 11:30hs com 2 intervalos de 10 minutos cada;



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Jeniffer Martins Mello – das 12:00hs às 16:00hs com 2 intervalos de 10 minutos cada;

Agenor Rodolphi – das 07:00hs às 15:00hs com 1 hora de intervalo;

Anderson Rodrigues Cola – das 07:30hs às 16:12hs com 1:30h de intervalo;

Ana Lúcia Ferreira Chaquine – das 07:30hs às 15:42hs com 1 hora de intervalo;

Rogério Januário – das 07:48hs às 16:00hs com 1 hora de intervalo;

Gustavo Henrique Gomes – das 07:48hs às 16:00hs com 1 hora de intervalo;

Vanderley Gelen - das 07:00hs às 15:00hs com 1 hora de intervalo;

José Luiz Oliveira Silva - das 07:00hs às 15:00hs com 1 hora de intervalo;

Janaina Fernandes de P. Eduardo - das 07:30hs às 16:12hs com 1:30hs de intervalo;

Patricia de Souza F.dos Santos – das 10:00hs às 16:15hs com 15 minutos de intervalo;

Flávia Aparecida Sanga – das 08:00hs às 14:15hs com 15 minutos de intervalo;

Paulo Henrique B. Ishizaki – das 07:45hs às 14:00hs com 15 minutos de intervalo;

Janaina Rodrigues Sperti – das 07:30hs às 13:45hs com 15 minutos de intervalo;

Paulo Henrique Garcia – das 07:30hs às 16:12hs com 1:30hs de intervalo;

Luma Victória de Freitas Mendes – das 11:00hs às 16:00hs;

3. Quadro de Pessoal

a) Informar se há déficit de servidores ou funcionários no setor;

Atualmente possuímos um deficit de Inspetor do Bem Estar Animal , bem como de Tratador de Animais, entretanto, já estão em processo de contratação;

b) Informar qual o quantitativo considerado ideal para atendimento da demanda existente;

Considerando que a cidade teve um crescimento populacional , e expansão de diversos novos bairros, o ideal é que tenhamos 7 Inspetores do Bem Estar Animal;

c) Informar as áreas em que há maior necessidade de reforço funcional.

Atualmente a área de fiscalização é que demanda maior atenção;



Prefeitura do Município de Araraquara Secretaria Municipal de Meio Ambiente

4. Capacidade Operacional da Subsecretaria

a) Informar se a Subsecretaria está conseguindo executar integralmente todas as suas demandas administrativas, operacionais, assistenciais e fiscalizatórias;

Todas as ocorrências registradas são devidamente atendidas, contemplando fiscalização e posteriormente atendimento de acordo com a sua necessidade;

b) Em caso negativo, especificar quais atividades, serviços ou programas estão sendo prejudicados, indicando as razões.

Não consta.

5. Atendimentos e Ocorrências

a) Encaminhar relatório contendo o número detalhado de atendimentos realizados pela Subsecretaria mês a mês nos exercícios de 2024, 2025 e 2026 até a presente data;

b) Apresentar a classificação das ocorrências por tipo;

As ocorrências

c) Informar a média mensal de atendimentos e ocorrências;

d) Informar a projeção estimada de atendimentos para o restante do exercício de 2026.

Em resposta aos questionamentos dos itens a, b, c e d:

2.718 ocorrências, entre denúncias, ouvidoria e atendimentos no plantão.

6. Detalhamento dos Atendimentos Discriminar os atendimentos por categoria, contendo, sempre que possível:

a) Resgates de animais;

b) Atendimentos veterinários;

c) Castrações; d) Adoções;

e) Denúncias recebidas;

f) Fiscalizações realizadas;

g) Recolhimentos;



Prefeitura do Município de Araraquara Secretaria Municipal de Meio Ambiente

h) Encaminhamentos para tratamento;

i) Atendimentos relacionados a maus-tratos;

j) Demais serviços executados pela Subsecretaria.

- 1591 castrações realizadas dentre população e protocolo C.E.D;
- 808 atendimentos de denúncias na Ouvidoria;
- 777 resgates de animais em situações de maus tratos incluindo rotina e plantão;
- 24 animais retirados da clínica pelo tutor.

7. Taxas e Multas Aplicadas

a) Encaminhar relação das taxas e multas aplicadas mês a mês nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;

b) Informar os respectivos valores arrecadados;

c) Informar o fundamento legal e a natureza das penalidades aplicadas.

Em aguardo do relatório emitido pelo GIAP.

8. Tabela de Taxas e Multas por Fiscal Encaminhar tabela detalhada mês a mês contendo, separadamente para os exercícios de 2024, 2025 e 2026:

a) Nome do fiscal responsável;

b) Quantidade de autos lavrados;

c) Taxas lançadas;

d) Multas aplicadas;

e) Valores correspondentes.

Em aguardo do relatório emitido pelo GIAP.

9. Rubrica Orçamentária 385

a) Encaminhar tabela contendo os valores arrecadados vinculados à rubrica 385 nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;

b) Informar a origem da arrecadação;

c) Informar a destinação dos recursos arrecadados.



Prefeitura do Município de Araraquara Secretaria Municipal de Meio Ambiente

10. Cadastro de Animais (CED)

- a) Encaminhar documentos, relatórios ou comprovantes que demonstrem que o Cadastro de Animais/CED encontra-se atualizado;
- b) Informar a periodicidade das atualizações;
- c) Informar a metodologia utilizada para manutenção e revisão do cadastro.

11. Encaminhamentos ao Ministério Público

- a) Informar a quantidade de encaminhamentos realizados ao Ministério Público nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Informar a quantidade de encaminhamentos realizados mês a mês por cada fiscal;
- c) Informar os motivos dos encaminhamentos e a natureza das ocorrências que os originaram, observada a legislação de proteção de dados pessoais.

Em resposta aos itens a, b e c:

2025: 19

2026: 26

12. Histórico do Quadro Funcional

- a) Informar o número total de servidores e funcionários lotados na Subsecretaria nos exercícios de 2024, 2025 e 2026;
- b) Especificar os respectivos cargos e funções;
- c) Informar eventuais alterações ocorridas no período, incluindo admissões, desligamentos, transferências e mudanças estruturais.

Os questionamentos supracitados, estão no organograma na página inicial.

13. Controle e Produtividade

- a) Informar os critérios utilizados para registro, contabilização e classificação dos atendimentos e ocorrências;
- b) Encaminhar relatórios gerenciais, planilhas, sistemas de controle ou outros instrumentos utilizados para monitoramento da produtividade, desempenho e resultados da Subsecretaria



Prefeitura do Município de Araraquara
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Em aguardo do relatório emitido pelo GIAP.

Sendo o que nos cabia informar, colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Respeitosamente,

ALEXANDRE LUÍS DOS SANTOS
Secretário Municipal do Meio Ambiente